
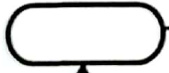




Lampiran XVIII : Keputusan Bupati Barito Kuala  
 Nomor 188.45/ 145 /KUM/2023  
 Tanggal 7 Maret 2023

 <b>DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU                  KABUPATEN BARITO KUALA</b>	Nomor SOP	
	Tanggal Pembuatan	
	Tanggal Revisi	
	Tanggal Efektif	
	Disahkan Oleh	BUPATI BARITO KUALA
	Nama SOP	IZIN LEMBAGA KESEJAHTERAAN SOSIAL ANAK (LKSA)
<b>Dasar Hukum :</b>	:	
1. Keputusan Menteri Sosial Republik Indonesia Nomor 54/HUK/1996 tentang Pelaksanaan Pengumpulan Sumbangan Oleh Masyarakat	a. Memahami dengan baik kegiatan yang harus dilakukan dalam menunjang tugas	
2. Peraturan Daerah Kabupaten Barito Kuala Nomor 124 Tahun 2016 tentang Izin Pengumpulan Sumbangan Uang/Barang	b. Memahami dengan baik ketentuan yang berlaku dalam pelaksanaan kegiatan	
3. Peraturan Bupati Barito Kuala Nomor 21 Tahun 2022 tentang Pendelegasian wewenang di Bidang Perizinan dan Non Perizinan Umum Kepada Kepala Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Barito Kuala	c. Memahami dengan baik peraturan sesuai substansi kegiatan	
	d. Mempunyai komitmen untuk menyelesaikan setiap tahapan kegiatan tepat sasaran dan tepat waktu	
<b>Keterkaitan :</b>	:	
a. Dinas Sosial	a. Alat Tulis kantor	
b.	b. Seperangkat Komputer	
<b>Peringatan :</b>	:	
SOP ini merupakan prosedur baku yang wajib dilaksanakan dalam pembuatan Izin Jika tidak dilaksanakan akan mengakibatkan ketidak pastian, ketidak transparanan, ketidak sinkronan dan ketidak tepatan waktu dalam pembuatan izin.	a. Scan Berkas Permohonan	
	b. Dokumentasi Izin yang telah diterbitkan	

No.	KEGIATAN	PEMOHON	PELAKSANA					MUTU BAKU			
			Frontoffice	Bidang Perizinan Umum	Backoffice	Kabid Perizinan Umum	Kepala Dinas	Perlengkapan	Waktu	Output	Ket.
1	Memasukan Permohonan										
2	Memeriksa Kelengkapan berkas permohonan Izin	Tidak Lengkap						Permohonan, Persyaratan izin	5 Menit	Permohonan, Persyaratan izin telah diperiksa	
3	Mendata dan Koordinir pembuatan izin	Lengkap						Permohonan, Persyaratan izin telah diperiksa	10 Menit	Data Berkas Masuk	

4	Memproses Pembuatan Izin							Data Berkas Masuk	2 Hari	SK Izin	
5	Memparaf SK Izin							SK Izin	5 Menit	SK Izin yang telah di Paraf	
6	Menandatangani SK izin							SK Izin yang telah di Paraf	5 Menit	SK Izin yang telah di Tanda Tangani	
7	Melakukan Pengarsipan dan Penyerahan Izin							SK Izin yang telah di Tanda Tangani	10 Menit	SK Izin yang telah di Tanda Tangani	
8	Menyerahkan Izin diserahkan Kepemohon							Tanda Terima Berkas	5 Menit	Izin Lembaga Kesejahteraan Sosial Anak	

Pj. BUPATI BARITO KUALA,  
  
 MUJIYAT