

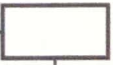
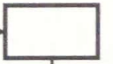
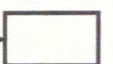
 DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU KABUPATEN BARITO KUALA	Nomor SOP	
	Tanggal Pembuatan	
	Tanggal Revisi	
	Tanggal Efektif	
	Disahkan Oleh	BUPATI BARITO KUALA
	Nama SOP	IZIN PUSKESMAS
Dasar Hukum :	Kualifikasi Pelaksana :	
1. Undang-Undang Nomor 36 Tahun 2009 Tentang Kesehatan 2. Permenkes Nomor 43 tahun 2019 tentang puskesmas 3. Permenkes Nomor 14 Tahun 2021 Tentang Standar kegiatan Usaha dan Produk pada Penyelenggaraan Perizinan Berusaha Berbasis Resiko Sektor Kesehatan 4. Peraturan Bupati Barito Kuala Nomor 21 Tahun 2022 tentang Pendelegasian wewenang di Bidang Perizinan dan Non Perizinan Umum Kepada Kepala Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Barito Kuala	a. Memahami dengan baik kegiatan yang harus dilakukan dalam menunjang tugas b. Memahami dengan baik ketentuan yang berlaku dalam pelaksanaan kegiatan c. Memahami dengan baik peraturan sesuai substansi kegiatan d. Mempunyai komitmen tinggi untuk menyelesaikan setiap tahapan kegiatan tepat sasaran dan tepat waktu	
Keterkaitan :	Peralatan/Perlengkapan :	
a. Dinas Kesehatan b.	a. Alat Tulis kantor b. Seperangkat Komputer	
Peringatan :	Pencatatan dan Pendataan :	
SOP ini merupakan prosedur baku yang wajib dilaksanakan dalam pembuatan Izin Jika tidak dilaksanakan akan mengakibatkan ketidak pastian, ketidak transparanan, ketidak sinkronan dan ketidak tepatan waktu dalam pembuatan izin.	a. Scan Berkas Permohonan b. Dokumentasi Izin yang telah diterbitkan	

No.	KEGIATAN	PEMOHON	PELAKSANA						MUTU BAKU				
			Frontoffice	Bidang Perizinan Umum	Dinas Kesehatan	Survey	Backoffice	Kabid Perizinan Umum	Kepala Dinas	Perlengkapan	Waktu	Output	Ket.
1	Memasukan Permohonan												
2	Memeriksa Kelengkapan berkas permohonan Izin	Tidak Lengkap								Permohonan, Persyaratan izin	5 Menit	Tanda Terima Berkas	
3	Menjadwalkan Jadwal Survey	Lengkap								Permohonan, Persyaratan izin telah diperiksa	10 Menit	Jadwal Survey	
4	Membuat Surat Permintaan Petugas Survey Lapangan									Jadwal Survey	15 Menit	Telaksananya Survey	
5	Melaksanakan Survey Lapangan									Telaksananya Survey	1 Hari	Berita Acara Lapangan	

6	Mengevaluasi Hasil Survey Kelengkapan Dokumen standar							Berita Acara Lapangan	2 Hari	Rekomendasi Teknis SKPD
7	Memproses SK izin							Rekomendasi Teknis SKPD	2 Hari	SK Izin
8	Memparaf SK Izin							SK Izin	5 Menit	Izin yang Telah di Paraf
9	Menandatangani SK Izin							SK Izin yang Telah di Paraf	5 Menit	SK Izin yang Telah di Ditanda Tangani
10	Melakukan Pengarsipan dan Penyerahan Izin							SK Izin yang Telah di Ditanda Tangani	5 Menit	Izin Puskesmas
11	Menyerahkan Izin diserahkan Kepemohon							Tanda Terima Berkas	5 Menit	Izin Puskesmas

Pj. BUPATI BARITO KUALA,

 MUJIYAT
