

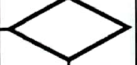

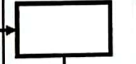
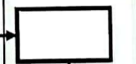



Lampiran IX : Keputusan Bupati Barito Kuala  
 Nomor 188.45/ 145 /KUM/2023  
 Tanggal 7 Maret 2023

 <b>DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU                  KABUPATEN BARITO KUALA</b>	Nomor SOP	
	Tanggal Pembuatan	
	Tanggal Revisi	
	Tanggal Efektif	
	Disahkan Oleh	BUPATI BARITO KUALA
	Nama SOP	TANDA DAFTAR USAHA PARIWISATA
<b>Dasar Hukum :</b>	<b>Kualifikasi Pelaksana :</b>	
1. Peraturan Daerah Kabupaten Barito Kuala Nomor 35 Tahun 2004 tentang Retribusi Izin Usaha Umum, Rekreasi, Olahraga dan salon Kecantikan.	a. Memahami dengan baik kegiatan yang harus dilakukan dalam menunjang tugas	
2. Perbub Nomor 21 Tahun 2022 Tentang pendelegasian Wewenang di Bidang Perizinan dan Non Perizinan Kepada Kepala Dinas PMPTSP.	b. Memahami dengan baik ketentuan yang berlaku dalam pelaksanaan kegiatan	
	c. Memahami dengan baik peraturan sesuai substansi kegiatan	
	d. Mempunyai komitmen tinggi untuk menyelesaikan setiap tahapan kegiatan tepat sasaran dan tepat waktu	
<b>Keterkaitan :</b>	<b>Peralatan/Perlengkapan :</b>	
a. Dinas Kepemudaan, Olah Raga, Kebudayaan dan Pariwisata	a. Alat Tulis kantor	
b.	b. Seperangkat Komputer	
<b>Peringatan :</b>	<b>Pencatatan dan Pendataan :</b>	
SOP ini merupakan prosedur baku yang wajib dilaksanakan dalam pembuatan izin. Jika tidak dilaksanakan akan mengakibatkan ketidakpastian, ketidaktransparanan, ketidaksinkronan dan ketidaktepatan waktu dalam pembuatan izin.	a. Scan Berkas Permohonan	
	b. Dokumentasi Izin yang telah diterbitkan	

No.	KEGIATAN	PEMOHON	PELAKSANA							MUTU BAKU				
			Frontoffice	Bidang Perizinan Umum DPMPSTP	Dinas Pariwisata	Survey	Backoffice	Kabid Perizinan Umum	Kepala Dinas	Perlengkapan	Waktu	Output	Ket.	
1	Memasukan Permohonan													
2	Memeriksa Kelengkapan berkas permohonan izin	Tidak Lengkap									Permohonan, Persyaratan izin	5 Menit	Permohonan, Persyaratan izin telah diperiksa	
3	Menjadwalkan Jadwal Survey	Lengkap									Permohonan, Persyaratan izin telah diperiksa	10 Menit	Jadwal Survey	
4	Membuat Surat Permintaan Petugas Survey Lapangan										Jadwal Survey	15 Menit	Telaksananya Survey	
5	Melaksanakan Survey Lapangan										Telaksananya Survey	1 Hari	Berita Acara Lapangan	
6	Mengevaluasi Hasil Survey Kelengkapan Dokumen standar										Berita Acara Lapangan	1 Hari	Rekomendasi Teknis SKPD	

7	Memproses SK izin									Rekomendasi Teknis SKPD	1 Hari	SK Izin
8	Memparaf SK Izin									SK Izin	5 Menit	Izin yang Telah di Paraf
9	Menandatangani SK Izin									SK Izin yang Telah di Paraf	5 Menit	SK Izin yang Telah di Ditanda Tangani
10	Melakukan Pengarsipan dan Penyerahan Izin									SK Izin yang Telah di Ditanda Tangani	5 Menit	Tanda Daftar Usaha Pariwisata Diarsipkan
11	Menyerahkan Izin diserahkan Kepemohon									Tanda Daftar Usaha Pariwisata Diarsipkan	5 Menit	Tanda Daftar Usaha Pariwisata


 Pj. BUPATI BARITO KUALA  
 MUJIYAT